

Vejledning til at ansøge om at blive godkendt som forening i Allerød Kommune

Indhold

Trin-for-trin: sådan ansøger du om	godkendelse	2
------------------------------------	-------------	---

Allerød Kommune Idræt & Folkeoplysning booking@alleroed.dk Side | 1



Trin-for-trin: sådan ansøger du om godkendelse

Du skal have formandens årsberetning, referat fra generalsamlingen, tro og love erklæring vedr. børneattester samt vedtægterne (skal være underskrevet af bestyrelsen) klar til upload.

Tro og love erklæringen vedr. børneattester kan du finder på <u>www.aktivalleroed.dk</u> under fanen *blanketter*.

Log ind på www.aktivalleroed.dk

Tryk på hængelåsen i øverste højre hjørne.

Klik på "Ansøg om at få adgang".



Læs og tryk på næste.



Allerød Kommune Idræt & Folkeoplysning booking@alleroed.dk Side | 2



Udfyld de markerede felter og tryk på næste.

Ansøg om at få adgang til	Foreningsportalen						×
Vejledning > Foreninger > Fo	oreningsansvarlige > Bestyrelse > Med	llemsopgørelse 🗲 Dokume	enter > Børneattester > Opsummering				
Generelt							
Foreningsnavn *		CVR-nummer	P-nummer			Startdato	
Allerød Kommune		12345678					
Foreningstype *		Foreningsgruppe			Aktiviteter		
Folkeoplysende forening	•	Vælg		٠	Vælg		•
Adresse							
Adresse		C/o adresse		()	Stednavn		()
Bjarkesvej 2,							
Postnr. By							
3450 Allerød							
Kontaktonlyspinger							
Mobil	Evt. fastnet		Foreningens e-mail			Hjemmeside	
12345678			alleroed@alleroed.dk				
			Forrige Næste				

Udfyld kontaktoplysninger på den foreningsansvarlige og tryk på næste.

Ansøg om at få adgang til Foreningsportale	n		×			
Vejledning > Foreninger > Foreningsansvarlige > Bestyrelse > Medlemsopgørelse > Dokumenter > Børneattester > Opsummering						
Kontaktoplysninger Fornavn * Julie	Efternavn * Roll	E-mail * alleroed@alleroed.dk				
Rolle i foreningen Vælg blandt rollerne herunder: * Formand]					
]					
	Forrige	Næste				
	Log ind for at benytte Foreningsportalen	Send ansøgning om godkendelse for at benytte Foreningsportalen				



Udfyld oplysninger om bestyrelsen og tryk på næste.

Det er et krav at alle foreninger har en formand, en kassere og en bookingansvarlig.

Du skal registrerer den bookingansvarlige, formanden og kassereren nu ved ansøgningen, og de resterende bestyrelsesmedlemmer skal du uploade gennem Foreningsportalen, når foreningen er blevet godkendt. Vejledning hertil finder du på <u>www.aktivalleroed.dk</u> under fanen *"Vejledninger".*

Ansøg om at få adgang til Foreningsp	ortalen		×
Vejledning > Foreninger > Foreningsansvarlı	ge > Bestyrelse > Medlemsopgørelse > Dokumenter	Børneattester > Opsummering	
Bookingansvarlig			
Fornavn *	Efternavn *	E-mail	
Formand			
Fornavn *	Efternavn *	E-mail	
Julie	Roll	alleroed@alleroed.dk	
Kasserer			
Fornavn *	Efternavn *	E-mail	
	Forrig	Næste	

Udfyld medlemsopgørelsen og tryk på næste.

nsøg om at få adgang til Foreningsportalen							×	
Vejledning > Foreningser > Foreningsansvarlige > Bestyrelse > Medlemsopgørelse > Dokumenter > Børneattester > Opsummering								
Periode Mediemopgarelisesn: Navn for opgarelise • Arstal for beregning af aldersgrænser •								
250473423	250473423		2019	•				
Heraf handicappede								
0-12 år *		13-18 år *		19-25 år *		26-59 år *		
	0		0		0		0	
60-64 år *		65+ *		Samlet				
	0		0					
0-12 År		13-18 år		19-25 år		26-59 år		
							0	
60-64 år		5.5.+		Samlet				
			Forrige	Næste				



Upload dokumenterne "formandens årsberetning", "referat af generalforsamling", "vedtægter" og "tro og love erklæring vedr. børneattester" og tryk på næste.

Ansøg om at få adgang til Foreningsporta	alen		×
Vejledning > Foreninger > Foreningsansvarlige	Bestyrelse > Medlemsopgørelse > Dokumenter > Børner	attester > Opsummering	
Upload af dokumenter			
Formandens årsberetning *	Referat af generalforsamling *	Tro og løve erklæring vedr. børnesttester *	
Find fil	Find fil	Find fil	٤
Vedtægter *			
Find fil	±		
	Forrige N	Væste	

Læs og sæt hak i rubrikken ved " Erklæring om indhentelse af børneattester for året 2019". Tryk på næste.

Ansøg om at få adgang til Foreningsportalen	×
Vejledning > Foreninger > Foreningsansvarlige > Bestyrelse > Medlemsopgørelse > Dokumenter > Børneattester > Opsummering Erklæring om indhentelse af bærneattest Efter folkeoplysningslovens § 4, stk. 4, og § 45, stk. 3, jf. lovbekendtgørelse. nr. 535 af 14, juni 2004 som andret ved § 1, nr. 1 og 5, i lov nr. 1523 af 27. december 2009, hvorefter foreningen har pligt til at afgive erklæring om indhente af bærneattest, erklærer undertegnede på foreningens vegne, at foreningen indhenter bærneattester i det omfang, foreningen ansætter eller beskæftiger personer, skivel lønnet som ulønnet, der som led i udførelsen af deres opgaver skal have direkte kontakt med børn under år.	else 15
Forrige Næste	

Tjek om alle de indtastede oplysning er korrekte.

Tryk på "Send ansøgning".

Ansøg om at få adgang til Foreningsportale	en		×
Vejledning > Foreninger > Foreningsansvarlige >	Bestyrelse > Medlemsopgørelse > Dokumenter > Børneattest	er > Opsummering	
Forening	Foreningsansvarlige	Bestyrelse	
Navn Allerad Kommune CVR 12:45678 PNumber Co-adresse Bjarkesvej 2. Co-adresse Stednavn Postnr 3450 By Allerad Bjarced Bjalleroed dk Hjemmeside Hovedaktivlet Foreningsgruppe	Navn Julie Roll E-mail alleroed@alleroed.dk	Bookingansvarlig Navn Q Q E-mail Formand Navn Julie Roll E-mail alterood@alteroed.dk Kasserer Navn Q Q E-mail	
Dokumenter			
Vejledning til at aflyse tider i Foreningsportalen.pdf Vejledning til	t anvende belægningskalenderen.docx Vejledning til at oploade dokumenter genn	m Foreningsportalen.docx Vejledning til at anvende belagningskalenderen.docx	
	Forrige Send answ	ning	

Allerød Kommune

Idræt & Folkeoplysning

booking@alleroed.dk