

BRUGERRÅD: Lyngø Idrætsanlæg		MØDE NR.: 01 / 2026
SAGSTYPER: Referat		MØDEDATO: 09-04-2026
MØDESTED: Lyngø Idrætsanlæg, cafeteria-lokale		MØDETID: kl. 18.30-20.30
DELTAGENDE:	June Bjerg (LUI Fodbold) Else Vad (LUI Hovedforening) Tove Falk (LUI Vennerne) Anne Merete Pedersen (LUI Badminton) Michael Siiger (LUI Gymnastik) Claus Hjerrild (LUI Volleyball) Jannie Bertelsen (LUI Håndbold) Jes Nielsen (LUI E-sport) Jan Aabling (LUI Fitness) Jennie Augsburg (LUI Tennis og Padel) Jørn Bertelsen (Park og Vej, Team Idræt) Jacob Poulsen (Teknik og Drift, Idræt og Folkeoplysning)	
AFBUD:	Christian Møller Danekilde (LUI Skytteforening) Jimmi Nielsen (LUI Petanque)	

1.	Godkendelse af dagsorden og referat & punkter til eventuelt	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Punkter til eventuelt. 2. Godkendelse af dagsorden 3. Status for beslutninger fra d. 23/10-2025 4. Godkendelse af referat 	
Bilag	Dokument: <i>Referat BR Lyngø Idrætsanlæg 23 10 2025</i>	
Referat	June fortalte at forskønnelse af cafeteriaet stadig er i proces, bl.a. udestår billeder og pokalskab.	
Beslutning & ansvar	Placering af padelbane 3 og 4 behandles under punkt 4	Brugerråd
	Dagsorden godkendt	Brugerråd
	Referat godkendt	Brugerråd

2.	Brugerrådets rådighedsbeløb	
	<p>Brugerrådet disponerer internt økonomien til forbedringer af anlægget, udstyr, inventar mv. Ved godkendelse af anvendelse af brugerrådsmidler er §5 i <i>Regler for Brugerråd</i> gældende. Reglerne findes på www.aktivalleroed.dk under fanen <i>retningslinjer</i>.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Forslag fra foreningerne om anvendelse af rådighedsbeløbet 2. Udlejning af overskudskapacitet <p>Information</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rådighedsbeløbets nuværende størrelse er besluttet af byrådet d. 11. oktober 2022. • Byrådet har den 28. april 2016 besluttet at indtægter fra enkeltstående udlejninger af overskudskapacitet i/på lokaler og udendørsanlæg tilfalder brugerrådet for den pågældende facilitet. Lejeindtægten for gentagende udlejninger (kontinuerlig aktivitet) tilfalder kommunekassen. • Med mindre andet er aftalt står brugerrådet selv for bestilling og evt. afhentning af indkøb. Elektronisk faktura skal sendes til EAN nr. 5798008476006, cvr.nr. 60 18 31 12 af sælger eller en forening (via økonomisystem eller virk.dk) med referencen JACP/Brugerråd 	

	<ul style="list-style-type: none"> Allerød Kommune udbetaler udlæg til en foreningskonto, og fakturaen skal være udstedt til en forening eller brugerråd. Der udbetales ikke for udlæg til privatpersoner. Ønskes rådighedsbeløbet brugt på ændringer af bygning og udenoms arealer, skal der søges tilladelse på mail til teknikogdrift@alleroed.dk. Arbejdet må ikke igangsættes før der foreligger en tilladelse og en evt. aftale om opgaven med Allerød Kommune, Teknik og Drift. <p>2026: Budget: 13.529 kr. Forventede indtægter fra Scandinavian Zumba Party</p> <p>2025: Budget: 13.889 kr. Forventede indtægter: 83.200 (3x udlejning af hallerne 50.400 + indtægt fra LUI ("overført" fra 2024) 32.800 til forbedring af opholdsmuligheder) Disponeret/Udgifter: 9.500 kr.</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.500 kr. (udgift til dommerstol) 2000 kr. (disponeret til afskærmning) 30.000 kr. til pickleball stolper og net (Idræt om dagen) 	
Bilag	LINK: <i>Lynge Idrætsanlæg Brugerrådet Dispositionsliste:</i> https://docs.google.com/spreadsheets/d/15VAgFX3t8LPvFI6LPullvflbynL3M9ubuBzvUgw9yo/edit?usp=drive_link	
Referat	LUI Gymnastik ønsker tilskud til allerede gennemført omdannelse af depot mellem hallerne.	
Beslutning & ansvar	Ønske fra LUI Gymnastik noteres af Claus på fælles liste. Brugerrådet tager stilling til ønsket på et senere tidspunkt.	Brugerråd
	Der indkøbes en ny mødeskærm til det store mødelokale. Der ønskes en så stor skærm som mulig. Den eksisterende skærm på hæve/sænke fod flyttes til det lille mødelokale.	Brugerråd (forvaltningen indkøber)

3.	<p>Bygningsdrift- og vedligeholdelse</p> <ol style="list-style-type: none"> Bygningsdrift Bygningsvedligeholdelse Forpagtning af cafeteriaet <p>Information</p> <ul style="list-style-type: none"> Alle fejl og mangler på Allerød Kommunes ejendomme og fast inventar skal indberettes til Teknik og Drift via applikationen Allerød Borgertip. Alle fejl og mangler på kommunalt ejet idrætsudstyr der anvendes af kommunens skoler og folkeoplysende foreninger skal indberettes til Idræt og Folkeoplysning på jacp@alleroed.dk Bestilling af nøglebrik til kommunale ejendom og spørgsmål vedr. adgangskontrol skal sendes til Teknik og Drift på teknikogdrift@alleroed.dk. Vejledning findes på www.aktivalleroed.dk under fanen vejledninger. Ved akutte fejl og mangler efter kl. 15.30 ring til servicevagten på 70 10 60 50 og tast 3. Ved alarm tast 1. Ved manglende svar, indtal en besked ved at tast 2.
Bilag	
Referat	<p>LUI Gymnastik ønsker at der ryddes op og ud i depotrum mellem hallerne. LUI Badminton mener at det løbende tilsyn og opsyn med bygning og materialer bør være bedre/højere.</p> <p>Else fortalte at der afvikles statusmøde med forpagter i uge 16. Eventuelle input skal sendes til Claus Hjerrild (LUI Volleyball). Brugerrådet finder at der er sket en klar forbedring i forpagters udbud og service. LUI Vennerne er glade for den fleksibilitet der udvises ifm. banko.</p> <p>LUI vennerne har fået lavet aftaler omkring sponsorskilte i hal 2. Hjul på de nye kontorstole til dommerbord er i stykker.</p>

Beslutning & ansvar	Opsætning af sponsorskilte i hal 2 skal koordineres med halpersonalet.	LUI Vennerne
	Brugerrådet ønsker at håndmikrofon til hal 2 udskiftes.	Forvaltning
	Brugerrådet ønsker at projektor i cafeen udskiftes med en stor mødeskærm. Skærmen skal være så stor som mulig.	Forvaltning
	Der frigives et skab i det lille mødelokale til LUI vennerne. LUI vennerne aftaler dette med de relevante brugere.	LUI Vennerne
	Brugerrådet ønsker nye net og evt. nye VM-mål til hal 1. Mht. målramme er det det faste mål mod balkon der menes, trænger til en udskiftning.	Forvaltning
	Brugerrådet ønsker at der etableres ventilation/udsugning i depot (gammel garage), da materialer går til.	Forvaltning
	Brugerrådet ønsker en bedre låseanordning på døre ind til balkon, vagt/servicepersonalet låser med A-nøgle, og så kan tidligt (især ift. weekendaktivitet) ikke komme ind. Kan der monteres brik eller laves en anden løsning.	Forvaltning
	Ventilation i fitnesslokalet slukker allerede kl. 20, driftstiden ønskes udvidet til 22. Det samme ønskes for driftstider på ventilation i cafeteria, der slukker kl. 21.	Forvaltning
	Ledninger til scoringstavle i gulv ønskes eftersat eller skriftet.	Forvaltning
	Hjul på de nye kontorstole til dommerbord ønskes udbedret.	Forvaltning

4.	Drift og vedligehold af udendørsfaciliteter
	<ol style="list-style-type: none"> Orientering ved Park og Vej, Team Idræt Eventuelle ønsker til drift, vedligeholdelse eller klargøring af udendørsfaciliteter

Bilag	
-------	--

Referat	<p>Fodboldanlægget er klart til træning og kamp. Der mangler mål enkelte steder. Tennisbanerne er ved at blive klargjort og bliver klar inden opstart d. 3/5. Udskiftning af hegn er udskudt lidt. Når vi når dertil, koordineres udskiftningen selvfølgelig med LUI Fodbold.</p> <p>Allerød Kommune kører en røgfri kommune kampagne. Samtlige askebæger er fjernet fra arealet. Driften er stadig opmærksom på lysindstillinger på kunstgræsbanerne.</p> <p>Der er opsat spærringsbom som aftalt. Der er lidt udfordringer med at bommen åbnes og lades være åben. Det er en fælles opgave at opfordre til at undlade dette, af sikkerhedsmæssige årsager.</p> <p>Der skal snart ny asfalt og opstregning på parkeringsplads. Det forventes for nuværende udført i sommerferien. Der kommer tre handicap p-båse.</p> <p>Samlet set kommer der 5-6 færre parkeringsbåse, i det krav til P-båse størrelse er ændret. Der kigges ind i evt. at omdanne busblommer til parkeringspladser og at der laves indrettet kørsel på arealet.</p>
---------	---

Beslutning & ansvar	Brugerrådet ønsker at der opsættes et "må ikke åbnes" skilt ved den nye bom.	Park og Vej
	Mulighed for parkering ved skole ønskes synliggjort med skilt. Dette er særligt relevant ifm. store arrangementer og stævner.	Forvaltning.
	Tydeligere markering af krydsning af cykelsti ved indkørsel til anlæg/parkeringsplads ønskes. Der er indimellem farlige situationer, især for bilister der kører mod anlægget.	Forvaltning

5.	Udnyttelse af haltid
	<p>Jf. regler for brugerråd i Allerød Kommune §3 skal der være et fast punkt på samtlige brugerrådsmøder, hvor udnyttelse anlægget behandles med henblik på at flest mulig brugere får gavn af Allerød Kommunes lokaler og udendørsanlæg.</p> <ol style="list-style-type: none"> Generel udnyttelse hverdagstid Evt. opfølgning på weekendfordeling

	Forvaltningen assisterer såfremt der skal justeres i tider i Foreningsportalen.
Bilag	Link: Regler for lån og leje af Allerød Kommunes lokaler og udendørsanlæg Link: Regler for brugerråd i Allerød Kommune
Referat	Intet at berette
Beslutning & ansvar	

6.	<p>Gensidig orientering og drøftelse</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Forvaltningen <ul style="list-style-type: none"> • Handleplan for fritidsfaciliteter 2026-2027 • Prisuddeling 2026 • Brugerrådets årsrapport 2025 • Aktivitetstilskud 2025/2026 • Pulje til faciliteter, udstyr og inventar 2. LUI Hovedforening 3. LUI Fodbold 4. LUI Vennerne 5. LUI Badminton 6. LUI Gymnastik 7. LUI Volleyball 8. LUI Håndbold 9. LUI Petanque 10. LUI Skytteforening 11. LUI E-sport 12. LUI Fitness 13. LUI Tennis
Bilag	LINK: Nyhed om Prisuddeling 2026: https://www.aktivalleroed.dk/nyheder/foreningsnyheder/fritidsomraadets-prisuddeling-2026/ LINK: Behandling af Brugerrådsrapporter 2025: https://dagsordener.alleroed.dk/vis?Referat-Kultur-%2C-Ildræts--og-Fritidsudvalget-2026-29-d.04-03-2026-kl.07.30&id=c65a87bb-7804-447c-bef3-a39f5a81333e
Referat	<p>Handleplan for fritidsfaciliteter 2026-2027 (udvikling og renovering) vedtages endeligt af Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget d. 5. maj. Udvalget har allerede besluttet udviklingstiltagene i handleplanen, og der gives i 2026/2027 250.000 kr. til realisering af projektet: <i>Udendørs fitness og legeplads på Lyngø Idrætsanlæg</i>. Referater af udvalgsmøder findes på https://dagsordener.alleroed.dk/</p> <p>Fritidsrådets Prisuddeling afvikles i Borgerportalen på Rådhuset d. 27. april kl. 17.30-19.30. Der uddeles frivilligpriser og udøverpriser. Kriterier for udøverpriserne blev drøftet. Forvaltningen opfordrede LUI foreningerne til at tage del i arrangementet.</p> <p>Brugerrådets årsrapport behandles på næste brugerrådsmøde.</p> <p>Aktivitetstilskud kører efter tidsplanen og forventes udbetalt primo maj måned. Hvis der opleves udfordringer med det nye tilskudsmodul i foreningsportalen, står forvaltningen klar til at hjælpe. Formålet med det nye tilskudsmodul er at gøre ansøgning og afregning nemmere for foreningerne og administrationen.</p> <p>Der er åben for ansøgninger til Pulje for til faciliteter, udstyr og inventar. Nyhed og ansøgningslink findes her: https://www.aktivalleroed.dk/nyheder/foreningsnyheder/pulje-til-faciliteter-udstyr-og-inventar/</p>
Beslutning & ansvar	

7.	<p>Eventuelt og næste brugerrådsmøde</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dato og tidspunkt for næste brugerrådsmøde 2. Eventuelt <ul style="list-style-type: none"> • Placering af padelbane 3 og 4 <p>Brugerrådet bedes besluttet dato og tidspunkt for næste brugerrådsmøde. Der afvikles 2-4 brugerrådsmøder om året.</p> <p>Ønsker brugerrådet deltagelse af Allerød Ejendomme skal dette meddeles.</p> <p>Herudover behandles punkter under eventuelt optaget på dagsorden under dagsordenspunkt 1.</p>
-----------	---

Bilag	
Referat	LUI volley ønsker ikke at Beach volleybanen nedlægges til fordel for padeltennis baner eller andet.
Beslutning & ansvar	Jørn indkalder til møde omkring padeltennis bane 3 og 4.
	Næste brugerrådsmøde afvikles 30. september 18.30-20.30