

BRUGERRÅD: Engholmhallen		MØDE NR.: 02/2026
SAGSTYPE: Referat - Brugerrådsmøde		MØDEDATO: 30.09.2026
MØDESTED: Mødelokalet, Engholmhallen		MØDETID: kl. 17:00-18.30
Inviterede	Stian Faber (ALBA Basket) Christina Christensen (Allerød Sportsdykkerklub ORCA) Jacob Christensen (Allerød Floorball Klub) Lone Weinreich (Sigma Sharks) Stig Albeck (Allerød Håndbold Klub) Bjørn Fouchard (Repræsentant, Engholm Skole) Referent: Enrique Córdova Jensen (Fritidskoordinator, Allerød Kommune)	
Afbud:	Stian Faber (ALBA Basket) Stig Albeck (Allerød Håndbold Klub)	
Ej mødt:		

1.	Godkendelse af dagsorden & referat fra sidste Brugerrådsmøde	
	1. Opfølgning på sidste referat 2. Godkendelse af referat 3. Godkendelse af dagsorden	
Bilag	<i>Referat brugerrådsmøde Engholmhallen 16 02 2026</i>	
Referat	1. Opfølgning på sidste referat Rengøringsplan for selve hallen er to gange om ugen hvor der foretages grundig gulvvask. Se også punkt 2. 2. Godkendelse af referat 3. Godkendelse af dagsorden	
Beslutning & ansvar	Opfølgning taget til efterretning	Brugerrådet
	Referat godkendt	Brugerrådet
	Dagsorden godkendt	Brugerrådet

2.	Bygningsdrift og vedligehold Alle fejl og mangler på Allerød Kommunes ejendomme og fast inventar skal indberettes til Teknik og Drift via Borgertip Alle fejl og mangler på kommunalt ejet idrætsudstyr der anvendes af kommunens skoler og folkeoplysende foreninger skal indberettes til Idræt og Folkeoplysning på jacp@alleroed.dk Bestilling af nøglebrik til kommunale ejendom og spørgsmål vedr. adgangskontrol skal sendes til Teknik og Drift på teknikogdrift@alleroed.dk Se vejledning på www.aktivalleroed.dk • Akutte problemer efter kl. 16. Ring til servicevagten på 70 10 60 50	
----	--	--

	1. Bygningsdrift og vedligehold	
Bilag		
Referat	1. Bygningsdrift og vedligehold Pt. er ny rengøringskontrakt under udarbejdelse og det forventes at den træder i kraft fra medio oktober. Umiddelbart er der ikke ændringer rengøringsmæssigt ift. Engholmhallen, omklædningsrum og depotrum. ALBA har via mail forespurgt om klublokalet og styrketræningslokalet kan males og få en overhaling da det ser noget træt ud. Bjørn spurgte ind til rengøringen i styrketræningslokalet da dette også bruges til undervisning på skolen. Det blev aftalt at servicemedarbejderen kontaktes først vedr. rengøring for en afklaring og derefter, hvis det er nødvendigt, så kontaktes Enrique.	
Beslutning & ansvar	Maling af lokaler	Allerød Ejendomme

3.	Brugerrådets rådighedsbeløb 2026 Information Brugerrådet disponerer internt økonomien til forbedringer af anlægget, udstyr, inventar mv. Ved godkendelse af anvendelse af brugerrådsmidler er §5 i <i>Regler for Brugerråd</i> gældende. Reglerne findes på www.aktivalleroed.dk under fanen <i>Retningslinjer</i>. Med mindre, andet er aftalt står brugerrådet selv for bestilling og evt. afhentning af indkøb. Elektronisk faktura skal sendes til EAN nr. 5798008486180, cvr.nr. 60 18 31 12 af sælger eller en forening (via virk.dk) med referencen JACP/Brugerråd. Allerød Kommune udbetaler kun udlæg til en foreningskonto, og fakturaen skal være udstedt til en forening eller brugerråd. Der udbetales ikke for udlæg til privatpersoner. Ønskes rådighedsbeløbet brugt på ændringer af bygning og udenoms arealer, skal der søges tilladelse på mail til teknikogdrift@alleroed.dk. Arbejdet må ikke igangsættes før der foreligger en tilladelse og en evt. aftale om opgaven med Allerød Kommune, Teknik og Drift. Byrådet har den 28. april 2016 besluttet at indtægter fra enkeltstående udlejninger af overskudskapacitet i/på lokaler og udendørsanlæg tilfalder brugerrådet for den pågældende facilitet. Brugerrådet har til disposition i 2026: 5.550 kr.	
Bilag		
Referat	Via mail har ALBA budt ind med indkøb af et tårn mere med stabelstole som findes i forvejen i hallen. Allerød Floorball kunne godt tænke sig bænke til hallen, ligesom den der står i hallen som han mener at Glad Service har lavet. Bjørn undersøger med Glad Service om de har lavet bænken i hallen og om de evt. kan lave holdere til vægtskives. Der spørges ind til evt. pris og melder retur til Enrique. Brugerrådet afventer udmelding fra Enrique pr. mail.	
Beslutning & ansvar	Bjørn forespørger Glad Service og vender retur til Enrique. Samlet udmelding til Brugerrådet pr. mail.	Bjørn Enrique

4.	Gensidig orientering/information
----	---

	a) Idræt & Folkeoplysning b) ALBA c) Allerød Floorball d) ORCA e) Sigma Sharks f) Allerød Håndboldklub g) Engholm Skole h) Allerød Ungdomsskole	
Bilag		
Referat	a) Idræt & Folkeoplysning Der er indgået budgetforlig for 2027 og 2028. På kulturområdet kan man glæde sig over, at der disponeres de nødvendige penge til indretning af det nye forenings- og kulturhus samt midler til at få nedbragt ventelisten på musikskolen. Fritidsområdet bliver dog også påvirket negativt, da der i overslagsårene ift. budget 2026 i årene 2028-2033 omprioriteres ca. 14 mio. kr. fra budget til udvikling af fritids-, kultur- og idrætsfaciliteter under strategi for fritidsfaciliteter. Find nyhed og budgetforliget her: https://alleroed.dk/pressemeddelelser/2026/sep/budgetforlig-2027-2034	
	b) ALBA Intet til dette punkt.	
	c) Allerød Floorball Foreningen vækster og især Klassekampen og Aktiv Fritid har givet et medlemsopsving. Pt. er vi lidt over 100 medlemmer. Ifm. vores 10-års jubilæum blev der holdt en stor fest med stor tilslutning.	
	d) ORCA Klassekampen styres af vores yngre medlemmer og det fungerer rigtig godt. Vi har desværre ikke kursus med Allerød Ungdomsskole i år, vi håber at det kommer op at køre igen til næste sæson. Junior holdet går rigtig godt, hvor der altid skal være en voksen med når der dykkes med børn, især det sikkerhedsmæssige aspekt er i højsædet.	
	e) Sigma Shark Camp er afholdt i august og alt forløb godt med stor deltagelse i alle 3 uger. Kontakt mig gerne hvis der er udfordringer ifm. camps.	
	f) Allerød Håndboldklub Intet til dette punkt.	
	g) Engholm Skole Der er nogen gener ifm. arbejdet omkring kloakkerne men der er god dialog.	
	h) Allerød Ungdomsskole Intet til dette punkt.	
Beslutning & ansvar	Brugerrådet	

5.	Udnyttelse af haltid Generelt vedr. haltid samt opfølgning på weekendtider jf. sæsonfordelingsmøde og sidste referat. Jf. regler for brugerråd i Allerød Kommune §3 skal der være et fast punkt på samtlige brugerrådsmøder, hvor udnyttelse af tiderne behandles med henblik på at flest mulig brugere får gavn af Allerød Kommunes lokaler og udendørsanlæg. Fremadrettet forventes det, at forvaltningen under dette punkt kan inddrage data fra aktivitetsmåling i idrætshallerne.
----	--

	Forvaltningen assisterer gerne hvis der skal justeres i tider i Foreningsportalen.	
Bilag	Regler for lån og leje af Allerød Kommunes lokaler og udendørsanlæg https://aktivalleroed.dk/media/12552/regler-for-laan-og-leje-af-alleroed-kommunes-lokaler-og-udendoers-anlaeg.pdf Link: Regler for brugerråd i Allerød Kommune	
Referat	Intet at berette	
Beslutning & ansvar		

6.	Eventuelt & næste brugerrådsmøde	
	Brugerrådet bedes besluttet dato og tidspunkt for næste brugerrådsmøde. Der afvikles 2-4 brugerrådsmøder om året.	
Bilag		
Referat	Næste brugerrådsmøde bliver kombineret med sæsonfordelingsmøde og Enrique melder ud senest i december via Outlook. Brugerrådet blev enige om at Christina er tovholder for Årsrapporten.	
Beslutning & ansvar	Næste Brugerråds- og Sæsonfordelingsmøde via Outlook.	Enrique